|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **출장 복명서** | | | | | | | **결  재** | | **해당**  **부서** | **담 당** | **팀 장** | | | **부 장** | | | **대표이사** |
|  |  | | |  | | |  |
| **2025 년 월 일** | | | | | | |
| **출 장 자** | | **소 속** | |  | |  | | | |  | | |  | | |  | |
| **직 위** | |  | |  | | | |  | | |  | | |  | |
| **성 명** | |  | |  | | | |  | | |  | | |  | |
| **출 장 지** | | |  | | | | | | | **경 유 지** | | |  | | | | |
| **출장 목적** | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **출장 기간** | | | **2025년 월 일 ~ 2025 년 월 일 ( 박 일 )** | | | | | | | | | | | | | | |
| **출장결과 및 내용** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **숙박비** | | | | **유류비** | | | **교통비** | | **통행료** | | **일비** | | | **합계** | | |
| **개산** |  | | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |
| **실비** |  | | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |
| **정산** |  | | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |
| **위와 같이 정산코자 하오니 재가하여 주시기 바랍니다.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | **결재** | | **경영**  **기획** | **담 당** | **팀 장** | | | **이 사** | | | **대표이사** |
|  |  | | |  | | |  |

별첨 : 1. 지출 영수증 첨부

2. 지출 결의서