|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **출장 복명서** | **결재** | **해당****부서** | **담 당** | **팀 장** | **부 장** | **대표이사** |
|  |  |  |  |
| **2025 년 월 일** |
| **출장자** | **소 속** |  |  |  |  |  |
| **직 위** |  |  |  |  |  |
| **성 명** |  |  |  |  |  |
| **출 장 지** |  | **경 유 지** |  |
| **출장 목적** |  |
| **출장 기간** | **2025년 월 일 ~ 2025 년 월 일 ( 박 일 )** |
| **출장결과 및 내용** |
|  | **숙박비** | **유류비** | **교통비** | **통행료** | **일비** | **합계** |
| **개산** |  |  |  |  |  |  |
| **실비** |  |  |  |  |  |  |
| **정산** |  |  |  |  |  |  |
| **위와 같이 정산코자 하오니 재가하여 주시기 바랍니다.** |
|  | **결재** | **경영****기획** | **담 당** | **팀 장** | **이 사** | **대표이사** |
|  |  |  |  |

별첨 : 1. 지출 영수증 첨부

2. 지출 결의서